



REGULAMIN REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH

CLVIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej w Warszawie

rok 2021/2022

I. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutację kandydatów do oddziałów klasy pierwszej CLVIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi prowadzi powołana przez dyrektora szkoły Szkolna Komisja Rekrutacyjna z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji.
2. Zgodnie z zatwierdzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej planem naboru na rok szkolny 2021/2022 zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do 5 oddziałów 4-letniego liceum.
4. Kandydat w elektronicznym systemie wspomagania rekrutacji będzie mógł wybrać dowolną liczbę szkół prowadzonych przez m.st. Warszawę i zadeklarować wolę nauki w dowolnej liczbie oddziałów w tych szkołach.
5. Kandydat określa kolejność wyboru oddziałów w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. System zakwalifikuje kandydata do najwyższego wybranego oddziału, do którego kandydat uzyska wystarczającą liczbę punktów.

Profile klas

Klasa	Przedmioty rozszerzone		
	I	II	III
1a dwujęzyczna z językiem angielskim	język polski	historia	historia sztuki
1b dwujęzyczna z językiem hiszpańskim	geografia	WOS	język angielski
1c matematyczno- biologiczna dla zawodników sportu kwalifikowanego	matematyka	biologia	język angielski
1d matematyczno- geograficzna	matematyka	geografia	język angielski
1e biologiczno- chemiczna	biologia	chemia	język angielski

Planowane języki

Klasa	Pierwszy język	Drugi język
1a DWA	język angielski (K)	język hiszpański (P)
1b DWH	język hiszpański (K)	język angielski (K)
1c	język angielski (K)	język hiszpański (P), język niemiecki (P i K)
1d	język angielski (K)	język hiszpański (P), język niemiecki (P i K)
1e	język angielski (K)	język hiszpański (P)

(P) od podstaw, (K) kontynuacja

5. W toku rekrutacji kandydaci i ich rodzice są zobowiązani przygotować następujące dokumenty:

W formie elektronicznej lub papierowej:

1) wniosek wydrukowany z systemu elektronicznego wspomaganie rekrutacji, potwierdzony podpisem kandydata i przynajmniej jednego z jego rodziców (prawnych opiekunów);

2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;

3) kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył;

4) w wersji elektronicznej należy zeskanować powyższe dokumenty i przesłać na adres rekrutacja@158liceum.edu.pl podając **w temacie wiadomości i podpisując wniosek**

w następujący sposób: **wniosek _nazwisko_ imię kandydata.**

W formie papierowej:

5) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;

6) dwie fotografie - każda podpisana imieniem i nazwiskiem;

7) dokumentację medyczną – kartę zdrowia;

8) kwestionariusz kandydata (dostępny na stronie internetowej lub w sekretariacie CLVIII Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej);

9) licencję zawodniczą właściwego Polskiego Związku Sportowego w przypadku ubiegania się o przyjęcie do klasy dla zawodników sportu kwalifikowanego (1c);

10) inne dokumenty wskazane przez organ prowadzący szkołę w systemie elektronicznego wspomaganie rekrutacji;

11) Wszystkie dokumenty uczniowie składają w szkole pierwszego wyboru.

II. KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 200.

2. W klasach dwujęzycznych (1a,1b) maksymalna liczba punktów powiększona zostanie o punkty z obowiązkowego sprawdzianu kompetencji językowych:

1) z języka angielskiego o 25,65 i będzie wynosiła – 225,65 punktów;

2) z języka hiszpańskiego o **29** i będzie wynosiła – **229 punktów**.

3. Na powyższą sumę 200 punktów składa się:

1) **100** - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za **egzamin ósmoklasisty**;

Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:

CZEŚĆ EGZAMINU	PUNKTY
wynik z języka polskiego	maksymalnie $100\% \times 0,35 = 35$
wynik z matematyki	maksymalnie $100\% \times 0,35 = 35$
wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	maksymalnie $100\% \times 0,3 = 30$

W przypadku osób zwolnionych z:

- obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty,
- obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty,
- obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym

sposób przeliczania na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej określa § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. 2017 poz. 610).

2) **100** - liczba punktów możliwych do uzyskania za **oceny** na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz za **inne osiągnięcia** kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

3) Osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które muszą być zgodne z Wykazem zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych znajdującym się na stronie Kuratorium Oświaty w Warszawie;

4) przedmioty punktowane do danego oddziału - (**max 72 punkty**):

PROFILE KLAS	PUNKTOWANE PRZEDMIOTY
1a dwujęzyczna z językiem angielskim	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa historia

1b dwujęzyczna z językiem hiszpańskim	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa geografia lub wiedza o społeczeństwie – ocena wyższa
1c dla zawodników sportu kwalifikowanego	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa biologia
1d matematyczno-geograficzna	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa geografia
1e biologiczno-chemiczna	j. polski matematyka język obcy obowiązkowy – ocena wyższa biologia lub chemia – ocena wyższa

5) Sposób przeliczania ocen ze świadectwa szkolnego:

OCENA Z PRZEDMIOTU	LICZBA PUNKTÓW W SYSTEMIE REKRUTACJI
celujący	18 punktów
bardzo dobry	17 punktów
dobry	14 punktów
dostateczny	8 punktów
dopuszczający	2 punkty

- a) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów**;
- b) inne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych – **max. 18 punktów**;
- c) osiągnięcia w zakresie aktywność społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **3 punkty**.

III. REKRUTACJA DO KLAS DWUJĘZCZNYCH

1. Warunkiem przystąpienia do rekrutacji w klasach dwujęzycznych jest napisanie sprawdzianu kompetencji językowych oraz uzyskanie minimalnego progu zaliczenia sprawdzianu w CVIII LO:

- 1) z języka angielskiego próg zaliczeniowy wynosi **28,5 punktów (30%)**;
- 2) z języka hiszpańskiego próg zaliczeniowy wynosi **5 punktów (5 %)**.

2. Ze sprawdzianu z języka angielskiego maksymalnie można uzyskać 95 punktów, które pomnożone przez 0,27 dają max. 25,65 punktów rekrutacyjnych.

3. Ze sprawdzianu z języka hiszpańskiego maksymalnie można uzyskać 100 punktów, które pomnożone przez 0,29 dają max. 29 punktów rekrutacyjnych.

4. Organizacja sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego:

- 1) Sprawdzenie z języka angielskiego będzie miało formę pisemnego testu z zadaniami zamkniętymi oraz zadaniami otwartymi krótkiej odpowiedzi;

- 2) Kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego w szkole, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny z językiem angielskim;
- 3) Kandydaci mogą przystąpić do testu kompetencji z języka angielskiego i języka hiszpańskiego tylko raz;
- 4) Wynik sprawdzianu kompetencji z języka angielskiego będzie uznawany przez wszystkie szkoły, które podpisały porozumienie dotyczące jego przeprowadzenia w roku 2021/2022.
- 5) Ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Angielskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka angielskiego.

5. Organizacja sprawdzianu kompetencji z języka hiszpańskiego:

- 1) Sprawdzian z języka hiszpańskiego będzie miał formę pisemnego testu z zadaniami zamkniętymi oraz zadaniami otwartymi krótkiej odpowiedzi;
- 2) Kandydaci przystępują do sprawdzianu kompetencji z języka hiszpańskiego w szkole, w której znajduje się pierwszy preferowany przez nich oddział dwujęzyczny z językiem hiszpańskim;
- 3) Dla szkół publicznych prowadzonych przez m. st. Warszawa z oddziałami dwujęzycznymi z językiem hiszpańskim obowiązuje wspólny sprawdzian uznawany przez wszystkie komisje rekrutacyjne;
- 4) Szkoły, które przystąpiły do porozumienia w sprawie współdziałania szkół w procesie rekrutacji do klas dwujęzycznych z językiem hiszpańskim, to:
 - a. XXII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. José Martí w Warszawie,
 - b. CLVIII Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Księżnej Izabeli Czartoryskiej w Warszawie,
 - c. XLVI Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Czarnieckiego w Warszawie
- 5) Ze sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego zwolnieni są laureaci i finaliści Olimpiady Języka Hiszpańskiego oraz laureaci kuratorskiego konkursu z języka hiszpańskiego;
- 6) Pozostałe kryteria przyznawania punktów do klas dwujęzycznych są takie same, jak do pozostałych klas.

IV. REKRUTACJA DO KLASY DLA ZAWODNIKÓW SPORTU KWALIFIKOWANEGO.

1. Kandydaci do klasy podlegają rekrutacji na zasadach ogólnych, zgodnie z podstawą prawną i niniejszym regulaminem.
2. Kandydaci do klasy powinni czynnie uprawiać sport.
3. Podczas składania dokumentów kandydaci są zobowiązani do przedstawienia licencji zawodniczej wydanej przez właściwy Polski Związek Sportowy.

V. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
2. W pierwszej kolejności, zgodnie z art. 20d Ustawy o Systemie Oświaty, do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani:

- 1) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych;
 - 2) laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych;
 - 3) laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym laureaci konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie brane są pod uwagę następujące kryteria:
- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
5. Dokumenty potwierdzające prawo do skorzystania z uprawnień wymienionych:
- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
 - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność;
 - 3) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne);
 - 4) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - 5) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

VI. TERMINARZ REKRUTACJI ZASADNICZEJ

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami do klas ogólnych.	od 17 maja do 21 czerwca do godz. 15.00
Złożenie wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego.	od 17 maja do 31 maja do godz. 15.00
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wyniku egzaminu.	od 25 czerwca do 14 lipca do godz. 15.00

<p>Możliwość zmieniany decyzji dotyczącej wyboru szkół/oddziałów:</p> <p>W celu wprowadzenia zmian we wniosku należy: z jednym z rodziców/prawnych opiekunów udać się do szkoły pierwszego wyboru lub skontaktować się ze szkołą, zwrócić się do komisji o anulowanie złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek. Złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w szkole, która teraz jest szkołą pierwszego wyboru</p>	<p>od 25 czerwca do 14 lipca do godz. 15.00</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego.</p>	<p>Język hiszpański: I termin: 02 czerwca</p>
<p>II termin przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego, dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do nich w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oddział został wskazany we wniosku złożonym do 31 maja br.</p>	<p>Język hiszpański II termin: 29 czerwca</p>
<p>Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego.</p>	<p>Język angielski I termin: 07 czerwca godz. 10.00</p>
<p>II termin przeprowadzenia sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego, dla kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych nie przystąpili do nich w pierwszym terminie, pod warunkiem, że oddział został wskazany we wniosku złożonym do 31 maja br.</p>	<p>Język angielski II termin: 25 czerwca godz. 13.00</p>
<p>Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych.</p>	<p>I termin do 17 czerwca II termin do 09 lipca</p>
<p>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.</p>	<p>do 14 lipca</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</p>	<p>22 lipca</p>
<p>Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku.</p> <p>Jeżeli kandydat nie złoży oryginałów we wskazanym terminie nie zostanie przyjęty do szkoły.</p>	<p>od 23 lipca do 30 lipca do godz. 15.00</p>

Opublikowanie przez Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 3 sierpnia
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 sierpnia
Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	23 sierpnia
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

VII. KOMISJA REKRUTACYJNA

Rekrutację do szkoły przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, której skład i zadania określa § 9 i § 10 Rozporządzenia MEN z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.

VIII. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE

1. W terminie 3 dni rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do liceum.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem o uzasadnienie. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

IX. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
<p>Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca.</p> <p>Kandydaci, którzy chcą przystąpić do rekrutacji uzupełniającej na wolne miejsca wypełniają wnioski w systemie. Mogą wskazać dowolną liczbę szkół prowadzonych przez m.st. Warszawę, Wydrukowany i podpisany wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę</p> <p>W postępowaniu rekrutacyjnym kandydaci</p>	<p>od 3 sierpnia do 5 sierpnia do godz. 15. 00</p>

składają w szkole pierwszego wyboru osobiście lub elektronicznie.	
Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego.	06 sierpnia godz. 10.00
Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych z języka hiszpańskiego.	09 sierpnia
Wyniki sprawdzianu kompetencji językowych	do 13 sierpnia
Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	16 sierpnia
Potwierdzenie woli przyjęcia Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	od 17 sierpnia do 20 sierpnia do godz. 15.00
Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	23 sierpnia
Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 24 sierpnia
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 26 sierpnia
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły